

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PRZEDSIĘWZIĘCIACH ORGANIZOWANYCH W BRANŻOWYM CENTRUM UMIEJĘTNOŚCI W DZIEDZINIE MECHANIZACJI ROLNICTWA W LISKOWIE

finansowanych ze środków Instrumentu na rzecz Odbudowy i Zwiększenia Odporności, tj. Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększenia Odporności (KPO) zgodnie z wnioskiem o objęcie wsparciem w ramach konkursu „Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVES).

Podstawowe terminy i skróty

Ilekróć jest mowa o:

1. BCU – należy przez to rozumieć Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie mechanizacji rolnictwa w Liskowie;
2. Branży – należy rozumieć branże szkolnictwa branżowego, do których zostały przyporządkowane zawody szkolnictwa branżowego zgodnie z „Klasyfikacją zawodów szkolnictwa branżowego” stanowiącą załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 lutego 2019 r. w sprawie ogólnych celów i zadań kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz klasyfikacji zawodów szkolnictwa branżowego (Dz.U. 2019 poz. 316, z późn. zm.);
3. Dziedzinie - należy przez to rozumieć określony na potrzeby projektu obszar gospodarki, do którego przyporządkowano określoną grupę zawodów właściwych tego obszaru;
4. PIM – Polska Izba Motoryzacji – partner branżowy Branżowego Centrum Umiejętności w Liskowie;
5. Kandydacie/Kandydatce – należy przez to rozumieć osobę, która zgłosiła swoją chęć udziału w projekcie (szkoleniu, kursie lub innej formie przeszkolenia zgodnie z obszarami działalności BCU) poprzez wypełnienie i dostarczenie w wyznaczonym terminie dokumentów rekrutacyjnych;
6. KPO - Krajowy Plan Odbudowy i Zwiększania Odporności;
7. Organizatorze - (BCU) Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie mechanizacji rolnictwa w Liskowie;
8. Uczestniku/Uczestniczce - należy przez to rozumieć osobę, która została zakwalifikowana do udziału w projekcie w procesie rekrutacji i weźmie udział w przedsięwzięciu i weźmie udział w szkoleniu, kursie lub innej formie przeszkolenia zgodnie z obszarami działalności BCU;
9. Projekcie – należy przez to rozumieć przedsięwzięcie pn.: *Podniesienie jakości kształcenia zawodowego w dziedzinie mechanizacji rolnictwa poprzez utworzenie i wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności w ramach konkursu Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 Branżowych Centrów Umiejętności (BCU), realizujących koncepcję Centrów Doskonałości Zawodowej (CoVES);*
10. Regulaminie - należy przez to rozumieć niniejszy dokument.

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji do udziału w projekcie oraz uczestnictwa w szkoleniach (kursie lub innej formie przeszkolenia zgodnie z obszarami działalności BCU) organizowanych przez Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie mechanizacji rolnictwa w Liskowie.
2. Organizatorem szkoleń jest (BCU) Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie mechanizacji rolnictwa w Liskowie.
3. Projekt realizowany jest w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, Komponent A „Odporność i konkurencyjność gospodarki”, Inwestycja A.3.1.1. „Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie”.
4. Udział uczestnika/uczestniczki w projekcie – w szkoleniu, kursie (lub innej formie przeszkolenia zgodnie z obszarami działalności BCU) jest bezpłatny.
5. Celem projektu jest wsparcie przygotowania kadr na potrzeby nowoczesnej gospodarki dla branży rolniczej poprzez zapewnienie przestrzeni dla innowacyjnej i trwałej współpracy biznesu z edukacją zawodową na wszystkich poziomach kształcenia zawodowego, a także wdrożenie koncepcji doskonałości zawodowej w polskim systemie kształcenia zawodowego.

§2 Zasady rekrutacji

1. Rekrutacja będzie odbywać się w oparciu o zasadę niedyskryminacji, w sposób bezstronny, w oparciu o wymagane dokumenty rekrutacyjne zgodnie z zasadą równości szans, równym dostępem do wsparcia bez względu na płeć, wyznanie czy orientację seksualną.
2. Rekrutacja odbywa się w sposób ciągły.
3. Rekrutacja ma charakter otwarty, ogólnopolski, powszechny wobec wszystkich osób, które spełniają kryterium dostępu. Uczestnikami szkoleń mogą być:
 - a. uczniowie/uczennice i studenci/studentki realizujących kształcenie w dziedzinie mechanizacji rolnictwa (grupa wiekowa 14–24 lata włącznie),
 - b. nauczyciele/nauczycielki kształcenia zawodowego w branży rolniczej,
 - c. osoby dorosłe w wieku od 25 roku życia włącznie do 64 lat włącznie (z wyłączeniem nauczycieli kształcenia zawodowego) związane z branżą rolniczą, pracujące w branży rolniczej, zainteresowane podniesieniem kwalifikacji zawodowych w branży rolniczej lub deklarujące chęć przekwalifikowania w dziedzinie mechanizacji rolnictwa.
4. Nabór kandydatów/kandydatek odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji projekcie (szkoleniach, kursach lub innych formach przeszkolenia zgodnie z obszarami działalności BCU) za pomocą:
 - a. ulotek i plakatów,
 - b. stron internetowych BCU i partnerów,
 - c. spotkań na wydarzeniach dla branży,
 - d. informacji przesyłanych do pracodawców branży rolniczej, szkół i uczelni.

5. Do udziału w szkoleniu (kursie lub innej formie przeszkolenia zgodnie z obszarami działalności BCU) kandydaci/kandydatki mogą zgłaszać się osobiście, mogą zostać zgłoszeniu przez Szkołę, Uczelnie wyższą lub przez pracodawcę.
6. Kandydat/kandydatka do udziału w projekcie składa komplet dokumentów:
 - a. elektronicznie – w formie skanu formularza rekrutacji na adres: bcu@zs1liskow.pl,
 - b. osobiście – w siedzibie BCU, 62-850 Lisków, Twórców Liskowa 13,
 - c. poprzez zgłoszenie przesłane przez szkołę, uczelnię lub pracodawcę.
7. W trakcie rekrutacji zastosowane zostaną kryteria dostępu oraz kryterium dokumentów rekrutacyjnych.
8. O przyjęciu decyduje kryterium dostępu oraz dostarczenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych.
9. Kryteria premiujące - pierwszeństwo udziału uzyskają osoby znajdujące się w szczególnej sytuacji:
 - a. niepełnosprawni,
 - b. mieszkańcy obszarów wiejskich.
10. Złożone przez Kandydatów dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
11. W sytuacjach spornych o zakwalifikowaniu decydować będzie Dyrektor BCU.
12. Proces rekrutacji zakończony zostanie protokołem oraz sporządzeniem listy rankingowej oddzielnie dla każdej grupy docelowej oraz listy rezerwowej.
13. Informacja o wynikach rekrutacji zostanie przekazana mailowo/telefonicznie do osoby zakwalifikowanej lub do szkoły, uczelni lub pracodawcy (w przypadku zgłoszenia przez szkołę, uczelnię lub pracodawcę).
14. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie staną się Uczestnikami Projektu po podpisaniu umowy uczestnictwa w projekcie.
15. Kandydat ma prawo złożyć odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w terminie 3 dni roboczych od ogłoszenia wyników rekrutacji w formie pisemnej na adres e-mail bcu@zs1liskow.pl. Odwołanie musi zawierać dane identyfikacyjne oraz uzasadnienie. Komisja Odwoławcza rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni roboczych, a decyzja przez nią podjęta jest ostateczna.

§3 Realizacja szkoleń

1. Szkolenia i kursy realizowane będą w formie stacjonarnej w siedzibie BCU.
2. Kandydat/ka do udziału w projekcie deklaruje chęć uczestnictwa w projekcie (w danym szkoleniu/kursie) wypełniając formularz zgłoszeniowy i wybiera jedno szkolenie / kurs w zależności od grupy docelowej.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie szkoleń/kursów. Uczestnicy o zmianach będą informowani na bieżąco m.in. mailowo i/lub telefonicznie oraz za pośrednictwem strony internetowej BCU.
4. Szkolenia / kurs zakończą się egzaminem wewnętrznym oraz wydaniem przez BCU i podmiot branżowy Polską Izbę Motoryzacji odpowiednio:
 - a. branżowego certyfikatu umiejętności (w przypadku branżowych szkoleń zawodowych dla osób dorosłych i osób młodych),
 - b. zaświadczenia o ukończeniu szkolenia branżowego (w przypadku szkoleń dla nauczycieli)

- c. certyfikatu kwalifikacji (w przypadku kursu dla dorosłych).

§4 Prawa i obowiązki uczestników

1. Uczestnik/uczestniczka ma prawo do nieodpłatnego:
 - a. udziału w szkoleniu,
 - b. otrzymania bezpłatnych materiałów,
 - c. uzyskania certyfikatu, o którym mowa w § 3 ust. 4,
 - d. bezpłatnego wyżywienia w formie lunchu,
2. Uczestnik/uczestniczka zobowiązani są do:
 - a. od bycia szkolenia zgodnie z założonym programem i w pełnym wymiarze godzinowym, przy zachowaniu prawa do nieusprawiedliwionej absencji w wymiarze maksymalnie 20% godzin zajęć przewidzianych w programie szkolenia,
 - b. przestrzegania zasad spisanych w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa oraz Statutu BCU,
 - c. wzięcia udziału w egzaminie kończącym cykl szkolenia,
 - d. niezwłocznego poinformowania BCU o nieobecności w danym terminie na szkoleniu wraz z podaniem przyczyny nieobecności,
 - e. poddania się badaniu ewaluacyjnemu po zakończeniu udziału w projekcie

§5 Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie, które będą publikowane na stronie internetowej BCU. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej BCU.
2. Za szkody oraz zniszczenie mienia na terenie siedziby BCU przez niepełnoletnich uczestników/ niepełnoletnie uczestniczki odpowiadają rodzice/opiekunowie prawni ucznia.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niepełnoletnich Uczestników/ niepełnoletnie Uczestniczki poza czasem ich zajęć w ramach szkolenia/kursu (czyli np. podczas drogi do/z siedziby BCU czy podczas oczekiwania na zajęcia).
4. Organizator nie pokrywa kosztów związanych z dojazdem Uczestników na szkolenia.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor BCU.
6. Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie internetowej BCU i pozostaje w mocy przez cały okres realizacji projektu do dnia 30.06.2026 r.

Załącznik:

1. Formularz rekrutacji (odpowiednio: osoby młode, osoby dorosłe, nauczyciele kształcenia zawodowego)