



**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO,  
W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW NA SEMESTR PIERWSZY KLAS  
PIERWSZYCH PUBLICZNYCH SZKÓŁ POLICEALNYCH NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

**SZKOŁA POLICEALNA nr 1  
w Zespole Szkół nr 1 w Liskowie**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku wraz z dokumentami o przyjęcie do szkoły – SZKOŁA POLICEALNA	od 8 czerwca 2026 r. do 26 czerwca 2026 r. do godz. 15.00	od 13 lipca 2026 r. do 16 lipca 2026 r. do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem okoliczności zawartych w załączonych oświadczeniach	do 26 czerwca 2026 r.	17 lipca 2026 r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w załączonych oświadczeniach, w tym dokumentów przesłanych przez wójta, burmistrza lub prezydenta	do 1 lipca 2026 r. do godz. 10.00	do 21 lipca 2026 r. do godz. 10.00
4.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły	do 30 czerwca 2026 r. do godz. 15.00	nie dotyczy
5.	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie i psychologiczne	od 8 czerwca 2026 r.	od 13 lipca 2026 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>zakwalifikowanych</u> i kandydatów <u>niezakwalifikowanych*</u>  <i>*kandydat zostanie przyjęty do szkoły jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego został zakwalifikowany oraz złoży wymagane dokumenty</i>	1 lipca 2026 r. godz. 12.00	21 lipca 2026 r. godz. 12.00
7.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia	od 1 lipca 2026 r. od godz. 12.00	od 21 lipca 2026 r. od godz. 12.00

	oryginału świadectwa potwierdzającego posiadanie wykształcenia średniego, o ile nie został złożony w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	do 10 lipca 2026 r. do godz. 13.00	do 28 lipca 2026 r. do godz. 13.00
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>przyjętych</u> i kandydatów <u>nieprzyjętych</u>	10 lipca 2026 r. godz. 14.00	28 lipca 2026 r. godz. 14.00
9.	Przekazanie przez komisję rekrutacyjną Wielkopolskiemu Kuratorowi Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty	10 lipca 2026 r. do godz. 15.00	28 lipca 2026 r. do godz. 15.00
10.	Opublikowanie przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkołach	10 lipca 2026 r. od godz. 15.30	28 lipca 2026 r. od godz. 15.30
11.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 13 lipca 2026 r.	do 31 lipca 2026 r.
12.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
14.	Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

#### **Dodatkowe informacje:**

Zgodnie z art. 154 ust. 9 ustawy – Prawo oświatowe komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wnioski kandydata złożony po terminie, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.