



**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO,
W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH
PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

**TECHNIKUM nr 1 im. ks. Wacława Blizińskiego
w Zespole Szkół nr 1 w Liskowie**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku wraz z dokumentami, w tym zmiana wniosku, o przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej - TECHNIKUM	od 11 maja 2026 r. do 29 maja 2026 r. do godz. 15.00	od 17 lipca 2026 r. do 21 lipca 2026 r. do godz. 15.00
2.	Odbiór od dyrektora technikum skierowania na badania lekarskie	od 11 maja 2026 r.	od 17 lipca 2026 r.
3.	Uzyskanie zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami* <i>*dotyczy szkoły prowadzącej kształcenie w zawodzie, dla którego podstawa programowa kształcenia w zawodzie szkolnictwa branżowego przewiduje przygotowanie do uzyskania umiejętności kierowania pojazdem silnikowym</i>	do 16 lipca 2026 r. do godz. 13.00	do 31 lipca 2026 r. do godz. 13.00
4.	Odbiór świadectwa ukończenia szkoły podstawowej	26 czerwca 2026 r.	-
5.	Ogłoszenie przez OKE wyników egzaminu ósmoklasisty	3 lipca 2026 r.	-
6.	Odbiór ze szkoły podstawowej zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty	3 lipca 2026 r.	-
7.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty. Możliwość dokonania zmiany wcześniej złożonego wniosku, z uwagi na zamianę szkół lub oddziałów albo możliwość złożenia nowego wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami	od 3 lipca 2026 r. do 7 lipca 2026 r. do godz. 15.00	-

8.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków i kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem okoliczności zawartych w załączonych oświadczeniach	do 7 lipca 2026 r.	do 21 lipca 2026 r.
9.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w załączonych oświadczeniach, w tym dokumentów przesłanych przez wójta, burmistrza lub prezydenta	do 13 lipca 2026 r.	do 27 lipca 2026 r.
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>zakwalifikowanych</u> i kandydatów <u>niezakwalifikowanych</u> * <i>*kandydat zostanie przyjęty do szkoły, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego został zakwalifikowany oraz złoży wymagane dokumenty</i>	13 lipca 2026 r. godz. 12.00	27 lipca 2026 r. godz. 12.00
11.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	od 13 lipca 2026 r. od godz. 12.00 do 16 lipca 2026 r. do godz. 13.00	od 27 lipca 2026 r. od godz. 12.00 do 31 lipca 2026 r. do godz. 13.00
12.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów <u>przyjętych</u> i kandydatów <u>nieprzyjętych</u>	16 lipca 2026 r. godz. 14.00	31 lipca 2026 r. godz. 14.00
13.	Przekazanie przez komisję rekrutacyjną Wielkopolskiemu Kuratorowi Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty	16 lipca 2026 r. do godz. 15.00	31 lipca 2026 r. do godz. 15.00
14.	Opublikowanie przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty informacji o wolnych miejscach w szkołach ponadpodstawowych	16 lipca 2026 r. do godz. 15.30	31 lipca 2026 r. do godz. 15.30
15.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 20 lipca 2026 r.	do 3 sierpnia 2026 r.
16.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
17.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
18.	Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	